

NAVODILA PONUDNIKOM

1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

Naročnik	Šolski center Celje Pot na Lavo 22 3000 Celje
Oznaka javnega naročila	JNV-S-01-0001/2024
Naziv javnega naročila	Storitve inženirja po pogodbenih določilih FIDIC in nadzornika pri projektu »Energetska sanacija ŠC Celje, na lokaciji Ljubljanska, pri kateri se upoštevajo okoljski vidiki«
Postopek	Odperti postopek
Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22 in 28/23); v nadaljevanju ZJN-3)	40. člen
Opis (potek) postopka in trajanje naročila	<p>Predmet naročila so storitve inženirja po BELI FIDIC knjigi in opravljanje funkcije strokovnega nadzora po GZ-1, pri projektu »Energetska sanacija ŠC Celje, na lokaciji Ljubljanska, pri kateri se upoštevajo okoljski vidiki«. Specifikacija storitev je razvidna iz obrazca ePRO – Opis projekta in obrazca ePRO – Vzorec pogodbe.</p> <p>Naročnik mora v okviru ukrepa, kamor sodi izvedba storitve po tem javnem naročilu, v skladu s točko (d) 3. odstavka 19. člena Uredbe (EU) 2021/241 (Uradni list RS, št. 167/21) upoštevati »načelo, da se ne škoduje bistveno«, kar pomeni, da se ne podpirajo ali izvajajo dejavnosti, ki bistveno škodujejo kateremukoli od šestih okoljskih ciljev v smislu 17. člena Uredbe (EU) 2020/852 v celotnem življenjskem ciklu dejavnosti. K spoštovanju omenjenega načela je zavezan tudi ponudnik, ki bo izbran kot izvajalec predmetnega javnega naročila. Izbrani ponudnik bo moral ves čas trajanja projekta zagotavljati, da se leta izvaja skladno z »načelom, da se ne škoduje bistveno«.</p> <p>Naročnik mora v skladu s prvo točko 22. člena Uredbe (EU) 2021/241 kot upravičenec v okviru Mehanizma za okrevanje in odpornost sprejeti vse ustrezne ukrepe za zaščito finančnih interesov Unije in za zagotovitev, da je uporaba sredstev v zvezi z ukrepi, ki jih podpira Mehanizem, skladna z veljavnim pravom Unije in nacionalnim pravom, zlasti v zvezi s</p>

	<p>preprečevanjem, odkrivanjem in odpravljanjem goljufij, korupcije in nasprotij interesov.</p> <p>Naročnik opozarja, da velja pogoj odobritve sofinancerskih sredstev, zato se predmetno javno naročilo izvaja ob upoštevanju odložnega pogoja. Pogodba za izvedbo predmetnega javnega naročila z izbranim izvajalcem bo sklenjena pod odložnim pogojem. Odložni pogoj je izpolnjen in pogodba začne učinkovati, ko naročnik ponudnika pisno obvesti, da je z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje podpisal pogodbo o sofinanciranju projekta, vendar ne kasneje kot dva meseca od pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila. Če se odložni pogoj ne bo izpolnil v roku dveh mesecev od pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, se bo štelo, da je pogodba razvezana. Iz tega naslova ponudnik nima pravice zahtevati kakršne koli odškodnine.</p>
--	---

Pravna podlaga:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni. list RS 91/2015, ZJN-3A, Uradni list RS 14/18,121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100-22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Uradni list RS, št. 43/11, št. 60/11-ZTP-D,63/13, 90/14-ZDU-1, 95/14-ZIPRS1415-C, 96/15-ZIPRS1617, 80/16-ZIPRS1718, 60/17, 72/19);
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16);
- Gradbeni zakon (GZ-1, Ur.l. RS 199/21, 105/22 – ZZNŠPP in 133/23);
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1, Uradni list RS 43/11);
- Pogoji gradbenih pogodb za gradbena in inženirska dela, ki jih načrtuje naročnik (RUMENA knjiga), prva izdaja 1999;
- Naročniki/svetovalci, Vzorec pogodbe za storitve (BELA knjiga), peta izdaja 2017;
- Zakon o javnih financah (ZJF, Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 . ZDU-10 in 76/23)
- Obligacijski zakonik (OZ-UPB Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 – odl.US in 20/18 – OROZ631);
- Zakon o intergriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 158/20, 3/22 ZDeb in 16/23 - ZZPri);
- Kazenski zakonik (50/2012-UPB, 6/16- popr, 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 -ZZNŠPP in 16/23);
- Zakon o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (Uradni list RS, št. 98/04 – ZOPOKD-UPB1, 65/08 – ZOPOKD-B, 57/12);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22);
- Drugi veljavni predpisi, ki urejajo področje, na katerega se nanaša javno naročilo in druga veljavna zakonodaja;
- Načrt za okrevalje in odpornost, ki je potrjen z Izvedbenim sklepom Sveta o odobritvi ocene načrta za okrevalje in odpornost za Slovenijo in Izvedbenim sklepom Sveta EU z dne 17. oktober 2023 o spremembi Izvedbenega sklepa Sveta Evropske unije z dne 28. julija 2021 o odobritvi ocene načrta za okrevalje in odpornost za Slovenijo (objavljenim

na spletni strani: <https://www.gov.si/zbirke/projekti-in-programi/nacrt-za-okrevalje-in-odpornost/dokumenti>);

- Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Vrsta	Storitve		
Delitev naročila	Javno naročilo je celovito.		
Financiranje EU, RS	<p>Predmet javnega naročila je sofinanciran iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost, proračuna Evropske unije – NextGenerationEU, sklada Načrta za okrevanje in odpornost (v nadaljevanju: NOO), kot finančna podpora EU, in sredstev proračuna RS.</p> <p>Sredstva Mehanizma za okrevanje in odpornost so zagotovljena v okviru razvojnega področja »zeleni prehod«, komponente 2: trajnostna prenova stavb (C1 K2), Ukrep: naložba B, katere cilj je spodbujanje učinkovite rabe energije v stavbah s trajnostno prenovo obstoječih javnih stavb, tako da se po prenovi doseže 30 % skupnih prihrankov energije, torej vsaj 30 % zmanjšanje rabe primarne energije v primerjavi s porabo pred prenovo, ter s tem prispeva k podnebnim ciljem EU s 30 % zmanjšanjem neposrednih in posrednih emisij toplogrednih plinov v primerjavi s predhodnimi emisijami.</p>		
Finančno zavarovanje resnosti ponudbe			
Vrsta zavarovanja	Vrednost in valuta	Veljavnost (od / do)	
<p>Originalna bančna garancija za resnost ponudbe, izdelana po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758 ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice.</p> <p>Finančno zavarovanje mora vsebovati določilo iz katerega jasno izhaja, da za bančno garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdane pri MTZ pod št. 758, ter <u>mora vsebovati določilo (klavzulo), da poleg izjave zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti nobene druge listine.</u></p> <p>Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti v ponudbi predloženo na enega od sledečih načinov:</p>	7.000,00 EUR	Od roka za prejem ponudbe z veljavnostjo treh (3) mesecev	

<p>1. kot varno elektronsko podpisan dokument, podpisan s kvalificiranim digitalnim potrdilom garanta, ali</p> <p>2. v obliki potrdila (ki vsebuje verifikacijsko kodo ali na drug podoben način), da je finančno zavarovanje izdano v elektronski obliki, skupaj z navedbo, na kakšen način je mogoče preveriti vsebino elektronsko izdanega finančnega zavarovanja, ali</p> <p>3. v obliki skena originalnega finančnega zavarovanja, v kolikor je to v originalu izdano v pisni obliki. Sken šteje za potrdilo, da je bilo finančno zavarovanje izdano ter v kakšni obliki in vsebini. V dvomu lahko naročnik zahteva, da mu ponudnik naknadno na vpogled predloži originalen izvod.</p> <p>Vsi navedeni načini se štejejo za enakovredne – naročnik mora dobiti zgolj dokazilo, da je zahtevano nepreklicno finančno zavarovanje izdano. Zaradi klavzule, da poleg izjave zahtevi za izplačilo ni potrebno predložiti nobene druge listine, predložitev originala naročniku, razen na njegovo naknadno zahtevo, ni potrebna.</p>		
--	--	--

3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo spodaj navedeni obrazci

1. ePRO – Navodila ponudnikom;
2. ESPD;
3. ePRO – Reference in kadri;
4. ePRO – Vzorec pogodbe;
5. ePRO – Opis projekta;
6. ePRO – Izjava o izpolnjevanju načela DNSH;
7. ePRO – Izjava o preprečevanju dvojnega financiranja;
8. ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb pri lastništvu ponudnika;
9. ePRO – Izjava po 35. členu ZIntPK;
10. ePRO – Izjava glede pridobivanja podatkov o dejanskih lastnikih;
11. Obrazec 2 - Samoocena nosilnega organa, da se bo investicija izvajala v skladu z »načelom, da se ne škoduje bistveno« (Do No Significant Harm – DNSH);
12. sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila.

Pridobitev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila					
Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je na voljo na internetnem naslovu:			Cena in način plačila		
www.enarocanje.si			Dokumentacija je na voljo brezplačno.		
Dodatna pojasnila					
Kontaktne podatke za dodatna pojasnila			Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila. Naročnik se ne zavezuje, da bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.		
Rok za postavitev vprašanj			8. 05. 2024 do 12:00 Naročnik bo na vprašanja odgovoril najkasneje do vključno 13. 05. 2024 preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila.		
Ogled je možen, ni pa obvezen	NE	DA	Kontaktne podatke za predhodno najavo	Lokacija ogleda	Predmet ogleda
		✓	Urška Zver info@sc-celje.si	ŠC Celje, na lokaciji Ljubljanska 17	Območje oziroma prostori, ki bodo predmet obnove oziroma urejanja.

4. PONUDBA

Ponudba mora vsebovati vse spodaj naštetih ustrezno izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente
<ol style="list-style-type: none"> 1. bančna garancija za resnost ponudbe ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice skladno z zahtevami iz 2. točke; 2. izpolnjen obrazec ESPD (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila): <u>obvezna navedba enotne matične številke osebe - EMŠO</u> (obrazec ESPD, Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta) za izkazovanje pogoja iz točke 7.A.1. »Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami« teh navodil; 3. izpolnjen obrazec ePRO – Reference in kadri; 4. izpolnjen obrazec ePRO – Vzorec pogodbe (obvezna navedba ponudbene cene v EUR brez DDV, partnerjev in morebitnih podizvajalcev ter opis del in delež oddanih del podizvajalcu v % od celote); 5. podpisan obrazec ePRO – Opis projekta;

6. izpolnjen in podpisan obrazec **ePRO – Izjava o izpolnjevanju načela DNSH** (za ponudnika in vse partnerje v konzorciju);
7. izpolnjen in podpisan obrazec **ePRO – Izjava o preprečevanju dvojnega financiranja** (za ponudnika in vse partnerje v konzorciju);
8. obrazec **Ajpes S.BON** oziroma primerljiv obrazec za ponudnike iz tujine (izdelan po standardu Basel II);
9. izpolnjene in podpisane naslednje izjave (za ponudnika in vse partnerje v konzorciju; v kolikor ponudnik teh izjav ne bo predložil v ponudbi, jih bo naročnik zahteval naknadno od (izbranega) ponudnika, pred podpisom pogodbe):
 - **ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb pri lastništvu ponudnika;**
 - **ePRO – Izjava po 35. členu ZintPK;**
 - **ePRO – Izjava glede pridobivanja podatkov o dejanskih lastnikih;**
10. **v primeru, da ponudnik nastopa s partnerji: pogodba o izvedbi predmeta javnega naročila** (partnerska pogodba), v kateri se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter **vrsto del in delež v %, ki jih prevzema posamezen partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti;**
11. **v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo: podpisano zahtevo (lastno izjavo) podizvajalca za neposredno plačilo.**

Ponudniki v vseh zahtevanih obrazcih izpolnijo prazna polja in vsebine, ki so predvidene za vnos podatkov s strani ponudnikov.

Komunikacija s ponudnikom o zahtevah za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma drugih vprašanjih v zvezi z vsebino naročila ali pripravo ponudbe bo do izteka roka za te zahteve oziroma vprašanja potekala izključno v elektronski obliki preko portala javnih naročil na spletnem naslovu <https://www.enarocanje.si/>.

Po izteku navedenega roka bo komunikacija s ponudnikom (npr. poziv na dopolnitev ali pojasnilo ponudbe) potekala izključno v elektronski obliki preko informacijskega sistema www.eponudbe.si na kontaktne osebe, ki jih je ob oddaji ponudbe ali naknadno navedel ponudnik.

Obvestila in druge akte v zvezi z javnim naročilom, ki jih mora naročnik skladno z ZJN-3 objaviti na portalu javnih naročil, bo naročnik objavil na navedenem portalu.

Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v treh delovnih dneh (v primeru predložitve bančne garancije najkasneje v desetih dneh). V primeru, kadar zaradi objektivnih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok.

5. VELJAVNOST PONUDBE, JEZIK, OBLIKA, VARIANTE IN OPCIJE

Rok veljavnosti ponudbe

Tri mesece od roka za prejem ponudbe, kar ponudniki potrdijo z izpolnitvijo obrazca ESPD.

Jezik ponudbe	Ponudba mora biti pripravljena v slovenskem jeziku. Priloge so lahko tudi v tujem jeziku. Na zahtevo naročnika mora ponudnik priskrbiti prevod v slovenski jezik.		
Oblika ponudbe	Ponudba mora biti predložena v elektronski obliki v formatih obrazcev, ki jih je v dokumentaciji dal naročnik ali izpolnjenih ročno in poskeniranih v formatu PDF ter oddanih na portalu www.eponudbe.si pri objavi tega javnega naročila.		
Stroški ponudbe	Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.		
Variantne ponudbe	niso dovoljene	so dovoljene	posebni pogoji
	✓		
Opcije	niso dovoljene	so dovoljene	posebni pogoji
	✓		
Skupno nastopanje	<p>Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev.</p> <p>V 7. točki (Preverjanje sposobnosti) teh navodil je določeno, ali mora v primeru skupne ponudbe posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.</p>		
Nastopanje s podizvajalci	ni dovoljeno	je dovoljeno	pogoji
		✓	<p>Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.</p> <p>Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.</p>

6. PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE

Predložitev ponudb	
Rok za prejem ponudb	20. 05. 2024 do 10:00
Vložišče	www.eponudbe.si pri objavi tega javnega naročila

Spremembe in umik ponudb	Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe do roka za prejem ponudb. Umik ponudbe je mogoče izvesti na portalu ePonudbe.si v profilu ponudnika, ki je oddal ponudbo v sistem, pri oddani ponudbi, z opcijsko navedbo razloga umika, spremembo ponudbe pa se izvede znotraj istega sistema tako, da se najprej umakne že predloženo ponudbo, nato pa se pred rokom za prejem ponudb odda novo ponudbo.
Javno odpiranje ponudb	
Čas	Lokacija
20. 05. 2024 ob 12:00	www.eponudbe.si pri objavi tega javnega naročila

7. PREVERJANJE SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekt potrdi neobstoje izključitvenih razlogov in izpolnjevanje pogojev za sodelovanje s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD (gospodarski subjekt obrazec ESPD iz razpisne dokumentacije shrani na svoj računalnik, nato pa ga izpolni preko spletne povezave <https://ejn.gov.si/espdc>). Na tej spletni povezavi gospodarski subjekt izbere opcijo »Sem gospodarski subjekt« in opcijo »Uvoziti ESPD«. Gospodarski subjekt predloži obrazec ESPD v .xml ali .pdf obliki).

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV
A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami
<p>1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.</p> <p><u>Dokazilo:</u> Izpolnjen obrazec ESPD, in sicer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za gospodarski subjekt se ustrezno izpolni Del III: Razlogi za izključitev, točka A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami; - za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem se ustrezno izpolni Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta (<u>obvezna navedba enotne matične številke osebe - EMŠO</u>). <p>Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji (in vsaka oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ki ni državljan/ka Republike Slovenije oz. nima v Republiki Sloveniji stalnega prebivališča) potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izpolnjenega obrazca ESPD;

- **izpisa iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca**, če te evidence ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekt lahko s pomočjo spletne strani

<https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> poišče katera država in kateri organ vodi evidenco o nekaznovanosti, in sicer:

- Evidence of absence of conviction for legal persons and
- Evidence of absence of conviction for natural persons.

V kolikor država članica ali tretja država ne izdaja teh dokumentov oz. potrdil, ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Naročnik bo kot ustrezna štel dokazila, katerih izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za prejem ponudb ali prijav, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za prejem ponudb ali prijav.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:

- izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika;
- ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.

Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil

/

D: Nacionalni razlogi za izključitev

1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:

- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3;

- pri gospodarskem subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

POGOJI ZA SODELOVANJE

A: Ustreznost

1. Vpis v ustrezen poklicni register

Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.

Dokazilo: Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD.

(gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla)

B: Ekonomski in finančni položaj

1. Druge ekonomske ali finančne zahteve

Gospodarski subjekt mora imeti na dan izdaje bonitetnega obrazca bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB4. Gospodarski subjekt iz tujine predloži bonitetno oceno institucije, primerljive AJPES-u, ki vodi bonitetne ocene po pravilih Basel II in bilančne izkaze zadnjega poslovnega leta delovanja (Primerljivost bonitetnih ocen je razvidna na: http://www.ajpes.si/Bonitetne_storitve/S.BON_AJPES/Vzporejanje_bonitetnih_ocen).

Dokazilo: Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD in s predložitvijo obrazca Ajpes S.BON iz katerega so razvidni navedeni podatki oziroma iz primerljivih obrazcev za ponudnike iz tujine (izdelana po standardu Basel II). Dokazilo ne sme biti starejše od 30 dni od roka za prejem ponudb.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila, razen podizvajalca)

C: Tehnična in strokovna sposobnost

1. Reference ponudnika

Ponudnik je v zadnjih desetih (10) letih, pred objavo predmetnega javnega naročila na portalu javnih naročil, uspešno izvedel:

1. Vsaj tri (3) referenčna dela (za različne projekte), ki **zajemajo izvedbo storitve izdelave investicijskega programa** skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16) za gradnjo objektov klasifikacije CC-SI 1 (stavbe) v skupni investicijski vrednosti vsaj 1.300.000,00 EUR brez DDV (zahtevana vrednost se nanaša na posamično referenčno delo), pri čemer mora biti od tega vsaj eno (1)

referenčno delo za izvedbo celovite energetske prenove objektov, ki je bila sofinancirana iz EU skladov ali NOO.

2. Vsaj tri (3) referenčna dela (za različne projekte), ki **zajemajo izvedbo storitve izdelave projektne naloge za projektiranje in gradnjo (Design&Build) ali storitve izdelave projektne naloge v okviru postopka javno-zasebnega partnerstva, za gradnjo objektov klasifikacije CC-SI 1 (stavbe)** v skupni investicijski vrednosti vsaj 1.300.000,00 EUR brez DDV, pri čemer mora biti od tega vsaj eno (1) referenčno delo za izvedbo celovite energetske prenove objektov, ki je bila sofinancirana iz EU skladov ali NOO.
3. Vsaj tri (3) referenčna dela (za različne projekte), ki **zajemajo izvedbo storitve pravnega svetovanja pri vodenju postopkov izbire izvajalcev gradnje objektov klasifikacije CC-SI 1 (stavbe)** v skupni investicijski vrednosti vsaj 1.300.000,00 EUR brez DDV, pri katerih so bile kot pogodbeni podlaga uporabljeni Splošni pogoji pogodb FIDIC (rumena ali rdeča knjiga).
4. Vsaj tri (3) referenčna dela (za različne projekta), ki **zajemajo storitev pravnega svetovanja v izvedbeni fazi gradbene pogodbe** (pravno svetovanje pri reševanju zapletov pri gradnji, priprava pravnih mnenj, pravno svetovanje pri spremembah pogodbe, itd.), katere predmet je bila gradnja objektov klasifikacije CC-SI 1 (stavbe) v skupni investicijski vrednosti vsaj 1.300.000,00 EUR brez DDV, pri čemer mora biti od tega vsaj eno (1) referenčno delo za projekt pri katerem so bile kot pogodbeni podlaga uporabljeni Splošni pogoji pogodb FIDIC (rumena ali rdeča knjiga).
5. Vsaj tri (3) referenčna dela (za različne projekte), ki **zajemajo izvedbo storitve vodenja investicije oziroma vodenja projekta oziroma storitve tehničnega in ekonomskega svetovanja pri gradnji objektov klasifikacije CC-SI 1 (stavbe)** v skupni investicijski vrednosti vsaj 1.300.000,00 EUR brez DDV (zahtevana vrednost se nanaša na posamično referenčno delo), pri čemer mora biti od tega vsaj eno (1) referenčno delo za izvedbo celovite energetske prenove objektov, ki je bila sofinancirana iz EU skladov ali NOO.
6. Vsaj tri (3) referenčna dela (za različne projekte), ki **zajemajo izvedbo storitve pregleda projektne dokumentacije ali storitve pregleda skladnosti rešitve s projektno nalogo pri gradnji objektov klasifikacije CC-SI 1 (stavbe)** v skupni investicijski vrednosti vsaj 1.300.000,00 EUR brez DDV (zahtevana vrednost se nanaša na posamično referenčno delo), pri čemer mora biti od tega vsaj eno (1) referenčno delo za izvedbo celovite energetske prenove objektov klasifikacije, ki je bila sofinancirana iz EU skladov ali NOO.
7. Vsaj tri (3) referenčna dela (za različne projekte), ki **zajemajo izvedbo storitve nadzora pri gradnji objektov klasifikacije CC-SI 1 (stavbe)** v skupni investicijski vrednosti vsaj 1.300.000,00 EUR brez DDV (zahtevana vrednost se nanaša na posamično referenčno delo).
8. Vsaj tri (3) referenčna dela (za različne projekte), ki **zajemajo izvedbo administrativne podpore projektu, vključno s pripravo zahtevkov preko digitalnega informacijskega sistema (eMa, M-FERAC ali enakovredno)**, pri čemer mora biti od tega vsaj eno (1) referenčno delo za izvedbo celovite energetske prenove objektov, ki je bila sofinancirana iz EU skladov ali NOO.

9. Vsaj tri (3) referenčna dela (za različne projekte), ki zajemajo izvedbo poročil o doseganju kazalnikov za projekte celovite energetske prenove objektov klasifikacije CC-SI 1 (stavbe), ki so bile sofinancirane iz EU skladov ali NOO.

Vezano na vsebino referenčnih pogojev imata izraza »gradnja« in »objekt« pomen kot ga določa 3. člen Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP in 133/23).

Dokazilo: Izpolnjen in s strani naročnika posla potrjen obrazec ePRO – Reference in kadri, točka 1. REFERENCE¹.

Naročnik ima pravico preveriti podatke pri potrjevalcih referenc (naročnikih referenčnih poslov), ki so osnova za presojanje ustreznosti reference, ali od ponudnika zahtevati predložitev dodatnih dokazil (npr. uporabna dovoljenja ter dokazila o pridobljenih in črpanih sofinancerskih sredstvih EU skladov, projektna dokumentacija, pogodba, ipd.).

V primeru partnerskih ponudb ali ponudb s podizvajalci, subjekti pogoja izpolnjujejo kumulativno. V primeru, če se ponudnik za izpolnjevanje pogoja sklicuje na partnerje, podizvajalce ali druge gospodarske subjekte, morajo biti navedeni subjekti v okviru konkretnega posla nominirani za opravljanje navedenih del najmanj v višini 50% vrednosti del za katere so podali reference.

2. Kadrovske zmogljivosti

Ponudnik za izvedbo predmetnega javnega naročila zagotavlja naslednje kadre:

1. VODJA PROJEKTA, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

- ima vsaj 10 let delovnih izkušenj;
- je v zadnjih desetih (10) letih pred objavo predmetnega javnega naročila na portalu javnih naročil, uspešno izvedel vsaj tri (3) referenčna dela, pri katerih je prevzel vlogo vodenja investicije oziroma vodje projekta oziroma storitve tehničnega in ekonomskega svetovanja pri gradnji objektov klasifikacije CC-SI 1 (stavbe), v skupni investicijski vrednosti vsaj 1.300.000,00 EUR brez DDV (zahtevana vrednost se nanaša na posamično referenčno delo), pri čemer mora biti od tega vsaj eno (1) referenčno delo za izvedbo celovite energetske prenove objektov, ki je bila sofinancirana iz EU skladov ali NOO.

2. POMOČNIK VODJE PROJEKTA, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

- ima vsaj 10 let delovnih izkušenj;
- ima ustrezne kvalifikacije s področja energetske učinkovitosti oziroma trajnostne gradnje, kar izkazuje z opravljenim izobraževanjem s področja učinkovite rabe energije (kot je npr. EUREM) ali licenco za certificiranje trajnostne gradnje po enem izmed mednarodnih modelov (kot je npr. LEED, DGND, BREAM);
- je v zadnjih desetih (10) letih pred objavo predmetnega javnega naročila na portalu javnih naročil, uspešno izvedel vsaj tri (3) referenčna dela, pri katerih je prevzel vlogo tehničnega svetovalca pri gradnji objektov klasifikacije CC-SI 1 (stavbe) v skupni investicijski vrednosti vsaj 1.300.000,00 EUR brez DDV (zahtevana vrednost se nanaša na posamično referenčno delo), pri čemer mora

¹ V kolikor zaradi objektivnih okoliščin (dokazno breme za obstoj le teh je na ponudniku) ponudnik ne more predložiti potrjenega referenčnega potrdila, lahko ustreznost nominiranega referenčnega dela izkazuje z drugimi dokazili, ki potrjujejo verodostojnost posameznega elementa referenčnega dela (npr. pogodba, popis del, končni obračun, zapisnik o primopredaji, uporabno dovoljenje, ipd.)

biti od tega vsaj eno (1) referenčno delo za izvedbo celovite energetske prenove objektov klasifikacije, ki je bila sofinancirana iz EU skladov ali NOO.

3. POOBLAŠČENI INŽENIR/NADZORNIK, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

- izpolnjuje pogoje za vpis v imenik pri pristojni zbornici oziroma je v imenik pristojne zbornice že vpisan;
- ima vsaj 10 let delovnih izkušenj;
- je v zadnjih desetih (10) letih pred objavo predmetnega javnega naročila na portalu javnih naročil, uspešno izvedel vsaj tri (3) referenčna dela, pri katerih je prevzel vlogo nadzornika pri gradnji objektov klasifikacije CC-SI 1 (stavbe) v skupni investicijski vrednosti vsaj 1.300.000,00 EUR brez DDV (zahtevana vrednost se nanaša na posamično referenčno delo).

Dokazilo: Izpolnjen in s strani naročnika posla potrjen obrazec ePRO – Reference in kadri, točka 2. PODATKI O KADRIH² in predloženo potrdilo o ustrezni kvalifikaciji za pomočnika vodje projekta.

Naročnik ima pravico preveriti podatke pri potrjevalcih referenc (naročnikih referenčnih poslov), ki so osnova za presojanje ustreznosti reference, ali od ponudnika zahtevati predložitev dodatnih dokazil (npr. projektna dokumentacija, pogodba, ipd.)

V primeru partnerskih ponudb ali ponudb s podizvajalci, subjekti pogoj izpolnjujejo kumulativno. V primeru, če se ponudnik za izpolnjevanje pogoja sklicuje na partnerje, podizvajalce ali druge gospodarske subjekte, morajo biti navedeni subjekti, v okviru konkretnega posla, nominirani za opravljanje navedenih del najmanj v višini 50% vrednosti del za katere so podali reference.

3. Delež podizvajanja

V kolikor namerava gospodarski subjekt oddati v podizvajanje določen delež (odstotek) javnega naročila in za izvedbo tega dela uporabljati podizvajalčeve zmogljivosti, mora za te podizvajalce izpolniti ločen ESPD. Opis del, ki jih prevzema podizvajalec in njegov delež v %, ponudnik navede v obrazec ePRO – Vzorec pogodbe (6. člen)/ESPD.

D: Sheme za zagotavljanje kakovosti in standardi za okoljsko ravnanje

1. Ponudnik mora pri oddaji ponudbe, v kolikor je to smiselno glede na razpisan predmet javnega naročanja, upoštevati določbe Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23).

V okviru Načrta za okrevanje in odpornost, ukrepa energetske prenove stavb izjemnega upravnega ali družbenega pomena, komponente Trajnostna prenova stavb (C1 K2) je za naložbe predvidena vsebinska ocena skladnosti ukrepa z načelom, da se ne škoduje bistveno, in sicer za naslednje 4 od 6-tih okoljskih ciljev:

1. Prilagajanje podnebnim spremembam.
2. Trajnostna raba ter varstvo vodnih in morskih virov.
3. Krožno gospodarstvo, vključno s preprečevanjem odpadkov in recikliranjem.

² V kolikor zaradi objektivnih okoliščin (dokazno breme za obstoj le teh je na ponudniku) ponudnik ne more predložiti potrjenega referenčnega potrdila, lahko ustreznost nominiranega referenčnega dela izkazuje z drugimi dokazili, ki potrjujejo verodostojnost posameznega elementa referenčnega dela (npr. pogodba, popis del, končni obračun, zapisnik o primopredaji, uporabno dovoljenje, ipd.).

4. Preprečevanje in nadzorovanje onesnaževanja zraka, vode ali tal.

Za vsakega izmed ciljev je treba upoštevati »načelo, da se ne škoduje bistveno«, skladno z uredbo o taksonomiji (Uredba (EU) 2020/852).

Zahteva po izpolnjevanju »načela, da se ne škoduje bistveno« mora biti opredeljena v razpisni dokumentaciji v postopku oddaje javnega naročila. Prav tako se mora ves čas trajanja projekta zagotavljati, da se le-ta izvaja skladno z »načelom, da se ne škoduje bistveno«, za kar mora ponudnik pridobiti vsa potrebna dokazila, kot so opredeljena v OBRAZCU 2 - Samoocena nosilnega organa, da se bo investicija izvajala v skladu z »načelom, da se ne škoduje bistveno« (Do No Significant Harm – DNSH), ki je priloga te razpisne dokumentacije.

Dokazilo: Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD.

8. OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo v skladu s spodaj navedenimi merili

Merilo za izbiro	<p>Ekonomsko najugodnejša ponudba, ki predstavlja seštevek točk ENP = M1 + M2 – najugodnejša je dopustna ponudba, ki prejme največje število točk (največje možno število točk je 100).</p> <p>M1_Ponudbena cena v EUR brez DDV (največ 98 točk): Ponudnik z najnižjo skupno ponudbeno ceno v EUR brez DDV (razvidno iz obrazca ePRO – Vzorec pogodbe, drugi odstavek 4. člena, postavka »Pogodbena vrednost brez DDV«) prejme 98 točk, ostali po formuli (Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV najugodnejšega ponudnika/Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV ocenjevanega ponudnika) x 98.</p> <p>M2_Dodatna referenca vodje projekta (2 točki): Za dodatno referenco vodje projekta, ki izpolnjuje zahtevo iz kadrovskega referenčnega pogoja – 1. VODJA PROJEKTA, ponudnik prejme 2 točki.</p> <p><u>Dokazilo:</u> Ponudnik predloži izpolnjen in s strani naročnika posla potrjen obrazec ePRO – Reference in kadri (točka 2. PODATKI O KADRIH). V primeru nepredložitve potrjene reference, ponudnik prejme 0 točk.</p>
Pravilo v primeru enakovrednih ponudb	<p>V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov na podlagi merila dosegla enako število točk, bo izbran ponudnik, ki bo ponudil najnižjo skupno ponudbeno ceno v EUR brez DDV, razvidno iz obrazca ePRO – Vzorec pogodbe, drugi odstavek 4. člena, postavka »Pogodbena vrednost brez DDV«.</p>

9. UPORABA OSEBNIH PODATKOV

Na podlagi Uredbe (EU) 2021/241, Uredbe o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevalje in odpornost ter na tej podlagi sprejetih dokumentov za izvajanje NOO koordinacijskega

organa, naročnik pridobiva, evidentira, obdeluje in hrani osebne podatke, ki jih s strani ponudnika pridobi v postopku javnega naročila in kasneje v zvezi z izpolnjevanjem pravic in obveznosti v zvezi s predmetom javnega naročila.

Zbiranje in obdelavo osebnih podatkov naročnik izvaja izključno za namen pridobitve in koriščenja sredstev za izvajanje NOO, dodelitve sredstev MOO, izvedbe administrativnega preverjanja in drugih kontrol pri izvajanju NOO, revizije, nadzora in za zagotovitev primerljivih informacij o porabi sredstev v zvezi z ukrepi za izvajanje reform in naložbenih projektov v okviru MOO, v okviru zaščite finančnih interesov Evropske unije. Naročnik obdeluje pridobljene podatke za čas, ko je možen nadzor nad porabo sredstev s strani nadzornih organov.

Naročnik je skladno z 22. členom Uredbe (EU) 2021/241, dolžan zbirati in obdelovati naslednje kategorije podatkov:

- ime oz. naziv končnega prejemnika sredstev,
- ime oz. naziv morebitnega podizvajalca,
- imena, priimke in datume rojstev dejanskih lastnikov izvajalca / dobavitelja, kot so opredeljeni v točki 6 člena 3 Direktive (EU) 2015/849 Evropskega parlamenta in Sveta (26) in Zakonu o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 48/22).

Izbrani izvajalec je dolžan izjavo o dejanskih lastnikih posredovati pred podpisom pogodbe. Iz tega razloga bo naročnik pred podpisom pogodbe z izbranim izvajalcem, le-tega pozval k predložitvi podatkov o imenu, priimku in datumu rojstva dejanskega lastnika ponudnika. Če se izvajalec na poziv naročnika ne bo odzval in podatkov ne bo posredoval v roku, ki ga bo naročnik določil, se šteje da bo izvajalec odstopil od ponudbe.

Ponudnik se zavezuje, da bo ob spremembi podatkov iz prejšnjega odstavka najkasneje v roku 8 (osmih) dni od nastale spremembe ali na poziv naročnika in v roku, postavljenem v pozivu, naročniku posredoval točne, popolne in posodobljene podatke o dejanskih lastnikih z izpolnitvijo nove izjave.

Ponudnik bo najkasneje v roku 8 (osmih) dni po prejemu pozivu naročnika posredoval tudi druge osebne podatke, ki bi jih na podlagi spremenjenega/na novo sprejetega slovenskega predpisa ali drugega zavezujočega dokumenta ali predpisov in drugih zavezujočih dokumentov sprejetih na ravni Evropske unije, ki so podlaga izvajanju NOO, naročnik dodatno zahteval.

Ponudnik z oddajo ponudbe soglaša s pridobivanjem, obdelavo, namenom obdelave, evidentiranjem in hrambo osebnih podatkov, skladno s to točko dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

10. INFORMIRANJE IN KOMUNICIRANJE

Ponudnik se z oddajo ponudbe zaveže, da bo upošteval navodila informiranja in komuniciranja, skladno s 34. členom Uredbe (EU) 2021/241, veljavnimi navodili in zahtevami naročnika, Ministrstva za vzgojo in izobraževanje in koordinatorskega organa (URSOO), na način, da bo tako na dokumentaciji, ki bo priloga e-računa ter na ostalih dokumentih, ki bodo nastali v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, navajal emblem Unije in ustrezno izjavo o financiranju z napisom »Financira Evropska unija - NextgenerationEU«.

Podrobnejša navodila so dostopna na naslednji povezavi <https://www.gov.si/zbirke/projekti-in-programi/nacrt-za-okrevanje-in-odpornost/dokumenti>

Ponudnik je dolžan v skladu z 22. členom Uredbe (EU) 2021/241 ter 21. in 28. členom o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 167/21) zagotavljati revizijsko sled in hraniti vso originalno dokumentacijo v zvezi s predmetom javnega naročila, kot dokazila za potrebe nadzora in spremljanja ter bo zagotavljal dostop do dokumentacije, in sicer najmanj 5 (pet) let po zadnjem plačilu, prejetem od Evropske komisije v zvezi z izvajanjem NOO, ko lahko nadzorni organi (to je naročnik, ministrstvo, koordinacijski organ in drugi nadzorni organi, vključeni v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo projekta in posledično te pogodbe; v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi) še preverjajo upravičenost porabe sredstev po javnem naročilu. O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bo ponudnik obveščen s strani naročnika.

Ponudnik se zavezuje, da bo za potrebe nadzora nad porabo sredstev nadzornim organom ves čas, ko je mogoč nadzor nad porabo sredstev, omogočil spremljanje, preverjanje in nadzor nad izvajanjem predmeta naročila, pri tem bo predložil oz. omogočil vpogled v vse dokumente, ki bodo nastali v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila.

Naročnik izvaja nadzor z administrativnim preverjanjem in preverjanjem na kraju samem, pri čemer bo o slednjem obvestil ponudnika minimalno 8 dni pred preverjanjem obvestil.

V primeru, da katerikoli nadzorni organ odkrije, da posamezna dokazila, ki naj bi izkazovala podlago za izplačilo, manjkajo ali so neustrezna (kar pomeni prekinitev revizijske sledi), lahko naročnik do ponovne vzpostavitve revizijske sledi ustavi plačilo.

Sredstva MOO morajo biti porabljena skladno z evropsko in slovensko zakonodajo in drugimi pravili, ki se nanašajo na izvajanje NOO. Za skladnost porabe sredstev MOO je odgovorno Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje kot nosilni organ.

Za neupravičeno porabo sredstev MOO gre, ko:

- izdatki niso nastali v skladu s pravili Unije ali nacionalnimi pravili;
- sredstva MOO niso bila porabljena v skladu z NOO;
- se pri preverjanju ukrepov ugotovijo primeri goljufije, korupcije, nasprotij interesov ter dvojnega financiranja.

Če kateri koli nadzorni organ v času, ko je mogoč nadzor prometa javnega naročila, ugotovi, da so bila sredstva MOO neupravičeno porabljena in je za neupravičeno porabo sredstev odgovoren ponudnik, ima naročnik pravico zahtevati vračilo neupravičeno porabljenih sredstev s strani ponudnika skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dne nakazila sredstev na transakcijski račun ponudnika do dne vračila sredstev na račun naročnika.

11. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopkih javnih naročil ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročila določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih

delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj zahtevek za revizijo vloži preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>).

Višina takse je 4.000,00 EUR in se plača na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, IBAN: SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT KODA: BSLJSI2X, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (št. javnega naročila + leto) – plačilo takse za predrevizijski postopek.

Zastopnik / pooblaščenec naročnika

Mojmir Klovar, direktor